

🎓 «Енергомоніторинг для громади: контроль витрат, виконання законодавства та економія бюджету»

Ми поговоримо про:

- 👉 як громаді виконати вимоги законодавства
- 👉 і при цьому зекономити до 20% бюджету вже в перший рік

Сьогодні:

- більшість громад вже мають обов'язок впровадити систему
- але не мають зрозумілого інструменту, як це зробити швидко і правильно

🔍 Як впровадження енергоменеджменту допомагає виконати Постанову КМУ №1460 - Постанова Кабінету Міністрів України №1460 від 02.12.2022 року зобов'язує органи місцевого самоврядування до 31 грудня 2024 року впровадити систему енергетичного менеджменту в усіх об'єктах, що фінансуються з бюджету.



🎓 ЗАКОН

Відповідно до Постанови КМУ №1460, кожна громада **зобов'язана** впровадити систему енергоменеджменту до всіх бюджетних установ.

Що це означає на практиці:

Громада повинна:

- ✓ призначити відповідальних
- ✓ вести облік енергоспоживання
- ✓ здійснювати постійний моніторинг
- ✓ виявляти перевитрати
- ✓ формувати звітність

👉 **Важливо:** це не рекомендація — це обов'язок!



🎓 ПРОБЛЕМА

Як це виглядає зараз у більшості громад:

- ✗ перевитрати видно тільки після рахунків;
- ✗ неможливо нормально планувати бюджет;
- ✗ складно пояснити, де саме втрачаються кошти.

Без системи громада фактично керує “всліпу”.



🎓 РІШЕННЯ

Що змінюється, коли впроваджується система енергомоніторингу:

- ✓ щоденне оновлення даних
- ✓ прогноз споживання
- ✓ контроль лімітів
- ✓ аналітика для прийняття рішень

👉 І головне — керівництво бачить ситуацію не після, а в процесі!





Навіщо потрібен енергомоніторинг

Без моніторингу

- Не видно перевитрат до моменту оплати
- Неможливо планувати бюджет на енергоносії
- Складно пояснити, де і чому йдуть зайві витрати

З енергомоніторингом

- Щоденне оновлення даних
- Прогноз споживання
- Контроль виконання лімітів
- Аналітика — основа для управлінських рішень



Наша мета – показати, як громади України можуть швидко, без великих витрат, впровадити енергомоніторинг, який дозволить:

- виконати вимоги законодавства;
- скоротити споживання ресурсів;
- зекономити бюджетні кошти;
- створити прозору систему управління енергоспоживанням.





Нормативна база: Закон зобов'язує

Окрім Постанови №1460, існує цілий комплекс законодавства:

- Закон про енергоефективність
- Бюджетний кодекс
- ISO 50001
- державні програми енергомодернізації



Чому це обов'язково:

- Закон України «Про енергетичну ефективність»
- Постанова КМУ №1460 від 23.12.2021
 - усі ОДА, РДА, ОМС, ЦОВВ повинні до **31.12.2024 року** впровадити систему енергоменеджменту

Що включає система:

- Призначення відповідальних осіб
- Збір даних з усіх об'єктів
- Постійний аналіз і реакція на перевищення
- Планування заходів підвищення енергоефективності



Розпорядження КМУ "Про затвердження плану заходів із впровадження систем енергетичного менеджменту в бюджетних установах";
Закону України "Про енергетичну ефективність будівель";



Закону України "Про внесення змін до Бюджетного кодексу України щодо запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації";



Закону України "Про запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації";



Системи енергетичного менеджменту ISO 50001:2018



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 23 грудня 2021 р. № 1460
Київ

Про впровадження систем енергетичного менеджменту

Відповідно частини другої статті 12 Закону України від 21 жовтня 2021 р. № 1818-IX "Про енергетичну ефективність" Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Затвердити Порядок впровадження систем енергетичного менеджменту, що додається.
2. Міністерствам, іншим центральним органам виконавчої влади, іншим державним органам, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, органам виконавчої влади Автономної Республіки Крим, обласним, Київській та Севастопольській міським, районним, районним у м. Києві державним адміністраціям, підприємствам, установам та організаціям, що належать до сфери управління органів державної влади, забезпечити:

1) протягом дев'яти місяців з дня набрання чинності цією постановою: приведення організаційної структури центральних апаратів та територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, інших державних органів, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, апарату Ради міністрів Автономної Республіки Крим, централізованих апаратів органів виконавчої влади Автономної Республіки Крим, апаратів обласних, Київської та Севастопольської міських, районних, районних у м. Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління органів державної влади, у відповідність з вимогами Порядку, затвердженого цією постановою;

затвердження та оприлюднення на власних офіційних веб-сайтах планів діяльності систем енергетичного менеджменту;

надання інформації Державному агентству з енергоефективності та енергозбереження про стан та результати впровадження систем енергетичного менеджменту за формою, визначеною Агентством;

2) протягом 24 місяців з дня набрання чинності цією постановою забезпечити щодо будівель, які перебувають у володінні та/або користуванні (господарському віданні, оперативному управлінні):

ініціювання проведення державної реєстрації речових прав на відповідні будівлі та права постійного користування земельними ділянками, на яких такі будівлі розташовані, відповідно до вимог Закону України "Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обмежень";

виготворення технічних паспортів таких будівель;

подання інформації щодо виготовлення технічних паспортів до Державного агентства з енергоефективності та енергозбереження;

проведення сертифікації енергетичної ефективності будівель відповідно до статті 7 Закону України "Про енергетичну ефективність будівель".

3. Рекомендувати органам місцевого саморядування впровадити системи енергетичного менеджменту з урахуванням вимог Порядку, затвердженого цією постановою, та визначити керівників (заступників керівників) відповідних органів відповідальними за впровадження та функціонування системи енергетичного менеджменту у таких органах.

4. Внести до постанов Кабінету Міністрів України зміни, що додаються.

5. Державному агентству з енергоефективності та енергозбереження подати щорічно до 20 лютого та до 20 серпня Кабінету Міністрів України інформацію про стан виконання цієї постанови, а також забезпечити інформування Секретаріату Енергетичного Співтовариства про стан виконання міжнародних зобов'язань України щодо забезпечення покрової ролі центральних органів виконавчої влади у підвищенні рівня енергетичної ефективності.

Прем'єр-міністр України

Д. ШМИГАЛЬ

Про енергетичну ефективність | від 21.10.2021 № 1818-IX (Текст для друку)



ЗАКОН УКРАЇНИ

Про енергетичну ефективність

(Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2022, № 2, ст.8)

Цей Закон визначає правові, економічні та організаційні засади відносин, що виникають у сфері забезпечення енергетичної ефективності під час виробництва, транспортування, передачі, розподілу, постачання та споживання енергії.

Стаття 1. Визначення термінів

1. У цьому Законі наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

1) вимога до екологізації - будь-яка вимога щодо продукції, що споживає енергію (далі - енергоспоживача продукція), до постачання такої продукції, спрямована на поліпшення її екологічних характеристик, а також вимога щодо надання інформації про елемент або функцію енергоспоживачої продукції, що протягом всього життєвого циклу продукції може впливати на навколишнє природне середовище;

2) високоефективна когенераційна установка - когенераційна установка з високим коефіцієнтом корисної дії, яка забезпечує економію первинної енергії на рівні не нижче 10 відсотків порівняно з контрольними значеннями ефективності для окремого виробництва електричної і теплової енергії, а також мала когенераційна установка та мікрогенераційна установка, що забезпечують економію первинної енергії;

3) високоефективна когенерація - комбіноване виробництво електричної та теплової енергії високоефективною когенераційною установкою;

4) екологізація - інтеграція екологічних аспектів у процес розроблення енергоспоживачої продукції з метою поліпшення екологічних характеристик такої продукції протягом всього її життєвого циклу;

5) економія енергії - обсяг скорочення споживання енергії, який визначається шляхом зіставлення обсягів споживання, вимірених та/або розрахованих до та після впровадження енергоефективних заходів із забезпеченням нормалізації зовнішніх і внутрішніх умов, які впливають на енергоспоживання;

6) енергетична ефективність - кількісне співвідношення між роботою, послугами, товарами або енергією на виході та витраченою енергією на вхід;

7) енергетичне маркування - подання споживачам інформації про рівень ефективності споживання енергоспоживачою продукцією енергії та інших ресурсів, а також додаткової інформації шляхом прикріплення (нанесення) енергетичної етикетки;

8) енергетичний аудит - систематизований аналіз використання енергії та споживання енергії у межах, визначених характером та обсягом робіт з енергетичного аудиту з метою визначення, кількісного вираження та підготовки звіту про можливості підвищення рівня енергоефективності;



Розпорядження КМУ "Про затвердження плану заходів із впровадження систем енергетичного менеджменту в бюджетних установах";
Закону України "Про енергетичну ефективність будівель";



Закону України "Про внесення змін до Бюджетного кодексу України щодо запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації";



Закону України "Про запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації";



Системи енергетичного менеджменту ISO 50001:2018



автоматизована система енергомоніторингу

АІС ЕНЕРГОСЕРВІС

ОБЛІК • КОНТРОЛЬ • ЕКОНОМІЯ

Наш сайт: <https://promo.energocservice.com/>

Телефон: +38 (097) 321 16 60

Електронна пошта: sales@bissoft.org



Розпорядження КМУ "Про затвердження плану заходів із впровадження систем енергетичного менеджменту в бюджетних установах";
Закону України "Про енергетичну ефективність будівель";



Закону України "Про внесення змін до Бюджетного кодексу України щодо запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації";



Закону України "Про запровадження нових інвестиційних можливостей, гарантування прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності для проведення масштабної енергомодернізації";



Системи енергетичного менеджменту ISO 50001:2018

Стаття 12. Системи енергетичного менеджменту

1. Системи енергетичного менеджменту впроваджуються з метою:

- 1) аналізу споживання паливно-енергетичних ресурсів;
- 2) планування, реалізації та моніторингу результатів впровадження енергоефективних заходів;
- 3) досягнення цілей Національного плану;
- 4) виконання інших заходів, спрямованих на підвищення енергоефективності споживачів енергії.

Системи енергетичного менеджменту впроваджуються відповідно до вимог національних стандартів України, гармонізованих з міжнародними стандартами.

Сертифікація систем енергетичного менеджменту здійснюється органами з сертифікації, акредитованими в Україні згідно із законом.

Сертифікація систем енергетичного менеджменту є добровільною, крім випадків, передбачених цим Законом.

2. Органи державної влади, підприємства, установи та організації, що належать до сфери їх управління, запроваджують та забезпечують функціонування систем енергетичного менеджменту в порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України.

3. Органи місцевого самоврядування впроваджують системи енергетичного менеджменту з урахуванням примірного положення, що затверджується Кабінетом Міністрів України.

Рішення про запровадження системи енергетичного менеджменту та затвердження положення про систему енергетичного менеджменту приймається відповідною радою.

З метою виконання функцій системи енергетичного менеджменту електропостачальники, постачальники природного газу, теплопостачальні організації надають за запитом органу місцевого самоврядування інформацію про обсяги поставленої ними енергії та інформацію про спожиту енергію споживачами, розміщеними в межах території відповідної адміністративно-територіальної одиниці, з урахуванням законодавства про захист персональних даних та забезпечення комерційної таємниці.

4. Органи державної влади, органи місцевого самоврядування впроваджують порядок використання економії коштів, що виникла в результаті функціонування системи енергетичного менеджменту, для стимулювання закладів бюджетної сфери до впровадження енергоефективних заходів (далі - порядок використання економії коштів).

Примірний порядок використання економії коштів, що виникла в результаті функціонування системи енергетичного менеджменту, визначається щодо базового рівня енергетичної ефективності з урахуванням дотримання повітряно-теплового режиму, рівня освітлення, інших вимог утримання будівель, визначених санітарними нормами та правилами в галузі організації праці, утримання будинків, будівель, споруд.

Економія коштів, що виникла в результаті функціонування системи енергетичного менеджменту, визначається щодо базового рівня енергетичної ефективності з урахуванням дотримання повітряно-теплового режиму, рівня освітлення, інших вимог утримання будівель, визначених санітарними нормами та правилами в галузі організації праці, утримання будинків, будівель, споруд.

Базовий рівень енергетичної ефективності щодо будівель, які перебувають у власності або користуванні органів місцевого самоврядування, органів державної влади, визначається відповідно до методики, затвердженої центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері забезпечення енергетичної ефективності будівель.

Про енергетичну ефективність [від 21.10.2021 № 1818-IX (Текст для друку)]

7. З метою систематизації інформації центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, енергозбереження, відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива, веде реєстр суб'єктів господарювання, що отримали сертифікати систем енергетичного менеджменту та/або екологічного менеджменту, в порядку, визначеному центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, енергозбереження, відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива.

Орган сертифікації надає центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, енергозбереження, відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива, інформацію про сертифікацію систем енергетичного та/або екологічного менеджменту суб'єктів господарювання в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

Реєстр суб'єктів господарювання, які отримали сертифікати систем енергетичного менеджменту та/або екологічного менеджменту, публікується на веб-сайті центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, енергозбереження, відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива.

8. З метою моніторингу стану впровадження систем енергетичного менеджменту органів державної влади та органів місцевого самоврядування центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, енергозбереження, відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива, веде реєстр органів державної влади та органів місцевого самоврядування, в яких впроваджено систему енергетичного менеджменту, в порядку, визначеному центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, енергозбереження, відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива.

Органи державної влади та органи місцевого самоврядування надають центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, енергозбереження, відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива, інформацію про стан та результати впровадження систем енергетичного менеджменту за формою та у строки, визначені центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, енергозбереження, відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива, або розміщують її в національній системі моніторингу енергоефективності (за наявності такої системи).

Реєстр органів державної влади та органів місцевого самоврядування, в яких впроваджено систему енергетичного менеджменту, публікується на веб-сайті центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, енергозбереження, відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива.

Як допомагає система «АІС Енергосервіс»:

Ми взяли всі вимоги Постанови №1460 і закрили їх в одному рішенні — АІС «Енергосервіс»



Вимога Постанови №1460

Що робить система «АІС Енергосервіс»

Призначення
енергоменеджера

Система дозволяє вести облік відповідальних осіб, створювати ієрархію доступів і повноважень

Облік споживання

Автоматизований збір показників з Excel, API або вручну — зберігаються всі історичні дані

Моніторинг та
контроль

Візуальні графіки, дашборди, порівняння плану/факту, сповіщення про відхилення

Виявлення
проблемних зон

Алгоритми ШІ підсвічують перевитрати, аномалії, неефективні об'єкти

Звітність

Автоматична генерація звітів для керівництва та зовнішнього контролю

Виконання КРІ

Показники по економії, відповідальним, категоріям об'єктів — в реальному часі



Інструмент для виявлення перевитрат

Система дозволяє:

- ☒ вести облік відповідальних
- ☒ автоматично збирати дані
- ☒ контролювати споживання
- ☒ виявляти перевитрати через ШІ
- ☒ побачити аномальне споживання (по температурі, днях тижня, закладу)
- ☒ сформувати автоматичні звіти (понад 300 варіантів)
- ☒ порівняти ефективність аналогічних об'єктів
- ☒ надсилати сповіщення про перевищення лімітів



Що реально отримує громада:



- облік (є можливість автоматичного обліку при впровадженні апаратної частини);
- моніторинг щодо обсягів спожитих енергоресурсів кожним закладом, об'єктом з **ШІ**;
- надає потрібну широку аналітику щодо споживання ресурсів;
- контролює споживання ресурсів щодо завданих норм, лімітів;
- надає інформацію щодо “вузьких” місць неефективного використання ресурсів;
- сповіщає про будь-які відхилення від завданих налаштувань;
- допомагає формувати ресурсозаощадливого мислення та виконувати функцію інформування через зовнішню частину системи;
- формує енергетичні звіти;
- надає швидкий доступ учасникам системи за розподіленими ролями до оперативної інформації про стан та ефективність споживання енергоресурсів у будь-якому розрізі (щоденно, щомісячно, щорічно), за видами ресурсів, за об'єктами, за температурою та ін., яка архівується в базі даних.



Покроковий план впровадження

1. Подати анкету на старт:

Ми надсилаємо шаблони технічної анкети →
громада заповнює по своїх об'єктах.

2. Обробка й налаштування (до 3 днів):

Ми готуємо систему з урахуванням вашої
структури.

3. Навчання персоналу:

Ми навчаємо енергоменеджерів, бухгалтерів, І
фахівців.

4. Початок моніторингу:

Щоденне внесення/автоматичне зчитування,
контроль відхилень, звітність.



ОРІЄНТОВАНИЙ ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЩО РЕГЛАМЕНТУЮТЬ ДІЯЛЬНІСТЬ СЛУЖБ ЕНЕРГОМЕНЕДЖМЕНТУ

Ми допомагаємо не тільки з системою, а й з організаційною частиною!

👉 Ви отримаєте не просто програму, а повністю готову модель впровадження

1. Рішення виконавчого комітету та розпорядження голови щодо запровадження енергетичного менеджменту та енергомоніторингу
2. Положення про структуру енергетичного менеджменту
3. Посадові інструкції енергоменеджерів
4. Доповнення до посадових інструкцій інших служб та підрозділів
5. Порядок прийняття управлінських рішень щодо підвищення ефективності енергоспоживання
6. Положення про матеріальне заохочення енергоефективності



приклад
Проект "Підвищення енергоефективності районів та міст Степового ландшафту
Донецької і Луганської областей відповідно до стандарту ISO 50001 :2011"
тел.для довідок 066 572 97 70 (068 668 02 24)

АНКЕТА

для кожного напрямку окремо (охорона здоров'я, освіта, культура, фізкультура та спорт,
соціальна сфера та ін.) заповнюється окремим документом за цією формою
Місця виділені кольором обов'язкові для заповнення.

1	Область	Донецька область
1.1	Назва ради(адміністрації), міста, ОТГ, селищної ради	
2.	ПІБ та посада головного енергоменеджера громади	
3	Назва напрямку	Департамент(управління, відділ- інше) освіти (інше)
4.	ПІБ керівника напрямку або відповідальної особи	Директор департаменту освіти
4.1	Посада	
4.2	Електронна пошта	Для листування та реєстрації у системі АІС " Енергосервіс: облік, контроль, економія"
4.3	Мобільний телефон	
5	Перелік об'єктів на балансі, що входять до напрямку із зазначенням назви, адреси та даних керівника або контактної особи об'єкту.	
5.1	Назва (повна), №, місто розташування	ПІБ, посада, телефон та електронна пошта
	ЗОШ № 3, м. Київ	ПІБ (директор)
	ЗОШ № 5,	-/-
	ДНЗ №1,	-/-
	НВК № 4	-/-
	Професіонально- технічний ліцей	-/-
	КУ " Міська лікарня № 1"	-/-
	Інше	

- Дана анкета не призначена для заповнення закладами, анкета заповнюється відповідальним по напрямку

Примітка: Керівник об'єкту (закладу) своїм наказом визначає відповідального по внесеному даних за пристроями обліку, дані по відповідальним вносяться до Анкети об'єкту

Проект "Підвищення енергоефективності районів та міст Степового ландшафту
Донецької і Луганської областей відповідно до стандарту ISO 50001 :2011"
тел.для довідок 066 572 97 70 (068 668 02 24)

АНКЕТА

головного енергоменеджера громади
Місця виділені кольором обов'язкові для заповнення.

1. Інформація про суб'єкт :		
1.1 Донецька область		
1.2 Назва ради(адміністрації), міста, ОТГ, селищної ради		
1.3 ПІБ головного енергоменеджера, посада	ПІБ., заступник голови, директор департаменту(управління) економіки(інше)	
1.3. Телефон мобільний	+380505001050	
1.4 Електронна пошта		
2. Інформація про існуючі напрямки (освіта, охорона здоров'я, та інше) та кількість об'єктів		
Назва напрямку	Кількість об'єктів	
Освіта	40	
Охорона здоров'я	30	
Культура	20	
Фізкультура та спорт	10	
Соціальна сфера	5	
Інше		
3. Пропозиції щодо місця, дати, та часу проведення вищого навчання-семінару енергоменеджерів об'єктів:		
Місце		
Дата		
Час		
3.1 Відповідальний за організацію навчання-семінару:		
ПІБ		
посада		
телефон		
електронна пошта		

* Анкета заповнюється тільки по структурі виконавчого органу

1. **Головний енергоменеджер** — це відповідальний співробітник громади /області за впровадження енергоменеджмента.

2. **Енергоменеджер напрямку** — це відповідальний за структурний підрозділ відповідного напрямку (наприклад: освіта, охорона здоров'я тощо)
Анкета заповнюється окремо по кожному напрямку.

3. **Енергоменеджер об'єкта** — це відповідальна особа по установі (наприклад лікарня №1 або школа № 5)
Анкета заповнюється окремо по кожній установі.

Примірянок для енергоменеджера об'єкту

**** Увага!** Анкета заповнюється по кожному розташованому об'єкту окремо. Приклад обліку вноситься до кожної окремої анкети об'єкту, якщо вони є встановленими для цього об'єкту. Якщо приклад обліку є встановленим одночасно для декількох об'єктів, в анкеті вказати, що цей приклад є одним для об'єктів (назва об'єктів).

п. 19 таблиці в форматі Excel заповнювати по кожному об'єкту окремо по тим ресурсам, які споживає окремий об'єкт. Зміна формату Excel на будь-який інший не допускається.

Анкета об'єкту

Заповнення потрібно для створення бази даних по розрахунку базового рівня споживання та встановлення лімітів

Місця виділені кольором обов'язкові для заповнення.

1	ПІБ енергоменеджера об'єкту	
1.1	Посада	Директор
1.2	Електронна пошта	shrvh@ukr.net
1.3	Робочий та мобільний телефон	06227 3-55-57; 050 500-22-50
2.	Повна назва об'єкту згідно з установчими документами	Загальноосвітня школа III-IV ступення №1 (інше)
3.	Фото об'єкту (при наявності)	Додається (прикріпити до листа в ел. вигляді)
4.	Власник (балансотримувач)	Київська міська рада (інше)
5.	Рік побудови	1978
6.	Адреса та № об'єкту	м. , вул. Шевченка, 6.1
7.	Етажістість	3
8.	Категорія (загальноосвітня школа, дитячий садок, навчальний заклад, школа-інтернат, ліцей і диспансери, поліклініки-амбулаторії, заклади культури, заклади соціальної сфери, інше)	Загальноосвітня школа
9.	Загальна площа	1000 м2

10.	Загальний об'єм (можливі жити в <u>декількох</u>) об'єкту	4000м3
11.	Опалювальна площа (можливі жити в <u>двох</u> або <u>в декількох</u>) не може бути <u>більшою</u> загальної площі	960м2
12.	Опалювальний об'єм (можливі жити в <u>двох</u> або <u>в декількох</u>) не може бути <u>більшою</u> загальному об'єму	3700м3
13.	Теплове навантаження (можливі жити в <u>двох</u> або <u>в декількох</u>)	0.0038 Гкал/м2
14.	Кількість людей в робочий час(включений перериває і відпочинок)	400
15.	Вид опалення	Централізоване; опалювальна мережа міста/району/району; опалення на твердому паливі, електричне опалення, інше
16.	**Найменування прикладу обліку, тип, акційний № прикладу, дата <u>встановлення</u> або вилучення	Типовий енергетичний пункт № 1111 Енергетичний пункт № 2301/АПТ, 2012, № 22222 Холодильник-КВ-1.5, 2014, № 33333
17.	Персональні дані про приклад обліку (як наявності) Заповнюється при наявності переміщення <u>коefficientу</u> по кожному лічильнику/кожному ресурсу	Типовий енергетичний пункт № 1111 персональні дані: <u>коefficient</u> : ділення/множення- 4.19/ 0.2388 (приклад) Енергетичний пункт № 2301/АПТ, 2012, № 3333 персональні дані: <u>коefficient</u> : <u>множення</u> -100 (приклад)
18.	Після заповнення дані за споживанням за три останні роки (починаючи з січня 2015 року) та поточний період 2018 року відносяться до <u>встановленої</u> форми таблиці	2015, 2016, 2017, 2018 (заповнювати) <u>Увага!</u> Після заповнення прикладу таблиці, заповнювати всі таблиці зі таблиці, по якій і здійснюється навантаження ресурсу об'єкту, <u>інші таблиці не вносяться</u> Шаблон додається у вигляді цієї таблиці, які заповнюються окремо від Анкети (зміна формату або назва не допускається, до таблиці вноситься дані лише споживання

		ресурсів у натуральних показниках Гкал, кВт, м3-згідно типу ресурсу. Назва шаблону повинна співпасти з назвою об'єкту у Анкеті. Якщо на об'єкті розташовано декілька лічильників одного типу ресурсу, в таблицю вноситься загальна сума споживання цих лічильників. Якщо використовується інший вид ресурсу, додатково створюється лист з назвою ресурсу: наприклад - Вугілля (тн), Паливні брикети (тн), Дрова(м3). Значення вноситься в натуральних показниках: наприклад за січень використано 100 кВт, в таблицю вноситься значення 100; якщо використано 10000 кВт, то необхідно вносити значення 10000. Якщо після цілого числа стоїть десятковий часток, то необхідно вносити значення 100.12 кВт (числа необхідно розділяти <u>крапкою</u>)
19.	Додатковими ресурси (наприклад, телефон, електронна пошта)	Холодильник-КВ-1.5, Мисливський пункт, Ел. енергетичний пункт Вугілля- ФОП Шевченко
20.	Тариф на кожний тип ресурсу І так по кожному ресурсу (період коли тариф був змінний, сам тариф), за всі місячні періоди поточного року, якщо ці періоди вказані в п. 18	Типовий енергетичний пункт- 01.01.17 - 31.01.17 - 1721.51 грн 01.02.17 - 30.04.17 - 1647.38 <u>грн</u> Холодильник-КВ-1.5, 2014, № 33333 Вугілля - 1тн - 3000 <u>грн</u>

** При заповненні питань по заповненню Анкети об'єкту та шаблонів споживання ресурсів просимо звертатися за телефоном 066 572 97 70 (068 668 02 24)

*** Будь ласка звернути увагу на правильність електронної адреси, яка вноситься до анкети

**** * Перевірте точність площі, опалювальної площі, об'єму та опалювального об'єму. Опалювальна площа не може бути більшою за загальну. Так само і опалювальний об'єм не може перевищувати загальний.

18* - увага! період заповнення даного пункту, співпадає з встановленою



Що потрібно зробити вашій громаді вже зараз

1. Надіслати запит на шаблони анкет → ceo@bissoft.org
2. Заповнити анкету по об'єктах (5–30 хв)
3. Узгодити меморандум (можна типову форму)
4. Отримати готову систему через 3 дні
5. Почати використовувати — і фіксувати перші економії



КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ

ЕЛЕКТРОННА ПОШТА ceo@bissoft.org

ТЕЛЕФОНИ - 097 321 16 60 , 097 179 00 20

САЙТ <https://www.bissoft.org/ua/>

Залишити заявку на персональну презентацію для громади чи ОДА, можна відсканувавши Qr-код.

